



Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru ekspertów/ekspertek zewnętrznych

UMOWA NR _____

zawarta w Krakowie, pomiędzy:

Instytutem Nafty i Gazu – Państwowym Instytutem Badawczym, z siedzibą w Krakowie, ul. Lubicz 25A, reprezentowanym przez Dyrektora Instytutu - **Jana Brożka**, zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pod nr KRS 0000075478, pobraną na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

Panem /Panią

.....

legitymującym się dowodem osobistym o numerze _____, wydanym przez _____, PESEL _____, zamieszkałym/zamieszkałą przy ul. _____ w _____, NIP _____ - _____ - _____¹, zwanym dalej „**Ekspertem**”/”**Ekspertką**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**

o następującej treści:

§ 1

1. Umowa z ekspertem/ekspertką zostaje zawarta w wyniku wpisania eksperta/ekspertki do wykazu ekspertów, dostępnego na portalu oraz stronie internetowej INiG – PIB w trybie art. 81 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (dalej: „ustawa wdrożeniowa”).

2. Przedmiotem niniejszej Umowy jest:

a) wydawanie przez eksperta/ekspertkę opinii, związanych z procesem oceny projektów, w ramach dziedzin określonych w Załączniku nr 4 do Umowy, zgodnie z kryteriami wyboru projektów przyjętymi przez Komitet Monitorujący Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (dalej: „program FENIKS 2021-2027”), zgłoszonych w ramach naboru wniosków o dofinansowanie dla działania FENX.02.03 *Infrastruktura energetyczna*,

b) wsparcie działań Zamawiającego związanych z procedurą odwoławczą, w tym udział opiniodawczy w weryfikacji protestu, o której mowa w art. 67 ust. 2 ustawy

¹ Wypełnić nr NIP tylko w przypadku gdy ekspert/ekspertka prowadzi działalność gospodarczą w zakresie objętym Umową.



wdrożeniowej, w przypadku naboru wniosków o dofinansowanie prowadzonego w sposób konkurencyjny,

c) wykonywanie określonych zadań związanych z realizacją praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartych przez niego z beneficjentami umów o dofinansowanie projektów.

3. Ekspert/Ekspertka przy zawarciu Umowy składa oświadczenie, o którym mowa w art. 81 ust. 4 ustawy wdrożeniowej, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Umowy, podpisując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się do zapoznania się z celami i zasadami programu FEnIKS, w szczególności opisem działania FENX.02.03 Infrastruktura energetyczna oraz kryteriami wyboru projektów w opiniowanym obszarze.

5. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się do zapoznania się z Regulaminem wyboru projektów wybieranych w sposób konkurencyjny polegających na budowie, rozbudowie i modernizacji inteligentnej infrastruktury elektroenergetycznej na wszystkich poziomach napięć stosowanych w sieciach dystrybucyjnych (nabór z pomocą publiczną).

6. Zawarcie niniejszej Umowy z ekspertem/ekspertką nie oznacza, iż na Zamawiającym ciąży obowiązek powierzenia do wykonania ekspertowi/ekspertce jakichkolwiek czynności, o których mowa w ust. 2. W przypadku braku zlecenia wykonania czynności, o których mowa w ust. 2, ekspertowi/ekspertce nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu, w tym roszczenia finansowe za okres oczekiwania.

7. Ilekroć w Umowie jest mowa o:

1) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot, który złożył wniosek o dofinansowanie;

2) projekcie – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem i końcem realizacji, zgłoszone do objęcia albo objęte współfinansowaniem UE w ramach programu FEnIKS 2021-2027 na podstawie umowy o dofinansowanie, zawieranej między wnioskodawcą a Zamawiającym;

3) Zleceniu – należy przez to rozumieć Zlecenie wydania opinii związanej z oceną projektu sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy,

4) aplikacji WOD2021 - aplikacja wchodząca w skład systemu teleinformatycznego CST2021, wspierająca realizację wybranych aspektów procedury wyboru projektów.

§ 2

1. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się do przeprowadzania czynności, o których mowa w § 1 ust. 2 z należytą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności eksperta/ekspertki.



2. Na żądanie eksperta/ekspertki Zamawiający przekaże mu informacje odnośnie podstawowych aktów prawnych istotnych przy ocenie projektów.
3. Ekspert/Ekspertka jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich wiadomości o przebiegu wykonywania czynności wskazanych w § 1 ust. 2.
4. Ekspert/Ekspertka jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień Umowy.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej realizację przedmiotu Umowy, ekspert/ekspertka jest zobowiązany/zobowiązana niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia ww. sytuacji, powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres poczty elektronicznej wskazany w Umowie.
6. Ekspert/Ekspertka zobowiązany/zobowiązana jest do powiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany lub dnia otrzymania urzędowej informacji o zmianie sytuacji prawnej eksperta/ekspertki, w szczególności o:
 - 1) utracie przez eksperta/ekspertkę pełni praw publicznych;
 - 2) utracie przez ksperta/ekspertkę pełnej zdolności do czynności prawnych;
 - 3) skazaniu prawomocnym wyrokiem eksperta/ekspertki w związku z popełnieniem umyślnego przestępstwa lub umyślnego przestępstwa skarbowego;
 - 4) zmianie sytuacji faktycznej w stosunku do oświadczeń złożonych przez eksperta/ekspertkę przy zawarciu Umowy lub w toku prac w charakterze eksperta/ekspertki w ramach naboru wskazanego w § 1 ust. 2.
7. Na każde żądanie Zamawiającego ekspert/ekspertka zobowiązuje się do zwrotu wszelkich udostępnionych mu przez Zamawiającego dokumentów, w terminie wskazanym w tym żądaniu.

§ 3

1. Zamawiający zapewnia ekspertowi/ekspertce dostęp do wniosków o dofinansowanie, których oceny dotyczy opinia eksperta/ekspertki, wraz z załącznikami poprzez nadanie odpowiednich uprawnień do aplikacji WOD2021 lub poprzez przekazanie tej dokumentacji w postaci elektronicznej w inny sposób.
2. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w tym dotyczących Zamawiającego, wnioskodawcy lub beneficjenta przekazywanych w związku z wykonywaniem każdego Zlecenia.
3. Ekspert/Ekspertka zapewnia, że dysponuje właściwymi zabezpieczeniami umożliwiającymi zachowanie w poufności pozyskanych informacji i ich ochronę przed dostępem i bezprawnym ich wykorzystaniem przez osoby nieuprawnione.



4. Ekspert/Ekspertka oświadcza, że jest świadomy/świadoma zagrożeń dotyczących bezpieczeństwa związanych z przesyłaniem informacji pocztą elektroniczną lub z użyciem Internetu oraz że będzie odpowiedzialny za ochronę informacji przesyłanych w postaci elektronicznej, w tym przed wirusami oraz za zapewnienie, aby informacje takie nie były kierowane przez niego pod niewłaściwy adres poczty elektronicznej.
5. Ekspert/Ekspertka na każde żądanie Zamawiającego zwróci niezwłocznie wszelkie otrzymane dokumenty (na piśmie albo nośnikach elektronicznych) oraz zniszczy (wykasuje) wszystkie dokumenty z pamięci swoich komputerów, edytorów tekstów i podobnych środków, włączając każdą kopię, w zakresie w jakim pozwala na to konfiguracja systemów teleinformatycznych. Ponadto ekspert/ekspertka bez żądania Zamawiającego usunie otrzymane dokumenty najpóźniej z dniem zaakceptowania rachunku/faktury, o którym mowa w § 7.
6. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji o wnioskodawcy lub beneficjencie oraz przedstawionym do oceny wniosku o dofinansowanie, proteście, umowie o dofinansowanie oraz niewykorzystywania żadnych informacji uzyskanych w trakcie wykonywania zadań, o których mowa w § 1 ust. 2, do innych celów niż przewidziane Umową, zarówno w okresie jej obowiązywania, jak i po dacie jej rozwiązania lub wygaśnięcia.

§ 4

1. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się do zachowania niezależności i bezstronności w stosunku do wnioskodawcy, którego projekt jest przedmiotem opinii eksperta/ekspertki lub którego dotyczy wsparcie działań Zamawiającego związanych z procedurą odwoławczą. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się ponadto do niepodejmowania żadnych kontaktów z wnioskodawcą, bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
2. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji o wnioskodawcy oraz jego projekcie oraz niewykorzystywania żadnych informacji uzyskanych w trakcie wykonywania czynności związanych z wydawaną opinią, do innych celów niż przewidziane niniejszą Umową, zarówno w okresie jej obowiązywania jak i po dacie jej rozwiązania lub wygaśnięcia.
3. Ekspert/Ekspertka oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie zachodzą żadne przesłanki lub okoliczności podważające bezstronność eksperta/ekspertki.
4. Ekspert/Ekspertka wraz z przyjęciem Zlecenia, o którym mowa w § 5, każdorazowo składa oświadczenie, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy oraz deklarację poufności według wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do Umowy.
5. W przypadku zaistnienia konfliktu interesów, w zakresie wynikającym z Załącznika nr 3 do Umowy, ekspert/ekspertka zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałym konflikcie, nie później jednak niż w



terminie przewidzianym w § 2 ust. 5, oraz do wstrzymania się od podejmowania czynności, o których mowa w § 1 ust. 2.

6. W przypadku zaistnienia potencjalnego ryzyka wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 85 ust. 3 ustawy wdrożeniowej, postanowienia ust. 5 stosuje się odpowiednio.

7. Postanowienia ust. 1-5 stosuje się odpowiednio do wykonywania przez eksperta/ekspertkę określonych zadań związanych z realizacją praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartych przez niego z beneficjentami umów o dofinansowanie projektów.

8. Ekspert/Ekspertka nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy osobom trzecim.

9. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się nie przekazywać, nie udostępniać ani nie przetwarzać żadnych danych uzyskanych w związku z realizacją zadań eksperckich za pomocą zewnętrznych systemów informatycznych wykorzystujących mechanizmy sztucznej inteligencji (np. ChatGPT, Copilot, Gemini, Claude, itp.).

§ 5

1. Zaangażowanie eksperta/ekspertki dotyczące przeprowadzenia czynności, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. a) lub b), wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego, następuje poprzez zapytanie ofertowe kierowane pocztą elektroniczną na adres eksperta/ekspertki wskazany w § 10 niniejszej Umowy. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się udzielić odpowiedzi czy przyjmuje Zlecenie w ciągu 3 dni roboczych, na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w § 10 niniejszej Umowy.

2. Skierowanie do eksperta/ekspertki zapytania ofertowego będzie poprzedzone analizą obciążenia wszystkich Ekspertów/ekspertki, z którymi Zamawiający zawarł umowy o pełnienie funkcji eksperta/ekspertki, zadaniami obecnie realizowanymi na rzecz Zamawiającego lub pozostałych instytucji.

3. Podpisując Zlecenie ekspert/ekspertka zobowiązuje się do wykonania czynności, o których mowa w § 1 ust. 2. Powierzenie wykonania tych czynności następuje po podpisaniu przez eksperta/ekspertkę Zlecenia oraz złożenia oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 4. Podpisanie Zlecenia przez obie Strony oraz oświadczenia eksperta/ekspertki następuje z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

4. Ekspert/Ekspertka dokonuje czynności, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. a) lub b) w terminie wskazanym w Zleceniu.

5. Czynności dokonywane przez eksperta/ekspertki w formie pisemnej będą opatrzone logotypem właściwego programu operacyjnego, który zostanie udostępniony ekspertowi/ekspertce przez Zamawiającego w chwili podpisania przez



eksperta/ekspertkę Zlecenia, na wskazany w § 10 adres poczty elektronicznej eksperta/ekspertki.

6. Potwierdzenia należytego wykonania czynności przez eksperta/ekspertkę dokona wyznaczony pracownik Zamawiającego.

§ 6.

1. Powierzenie ekspertowi/ekspertce wykonania zadań, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. c) następuje w trybie zapytania ofertowego przekazanego pocztą elektroniczną na adres eksperta/ekspertki wskazany w § 10 niniejszej Umowy. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się udzielić odpowiedzi czy przyjmuje Zlecenie w ciągu 3 dni roboczych.
2. Zapytanie ofertowe zawiera przedmiot zadania eksperta/ekspertki i termin jego wykonania.
3. Powierzenie wykonania tych czynności następuje po podpisaniu przez eksperta/ekspertkę zamówienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy oraz złożenia oświadczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do umowy. Podpisanie zamówienia przez obie Strony oraz oświadczenia eksperta/ekspertki następuje z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
4. Ekspert/Ekspertka dokonuje czynności, o których mowa w § 1 ust. 2 ust. 2 lit. c) poprzez wydanie ekspertyzy w terminie wskazanym w zamówieniu.
5. Czynności dokonywane przez eksperta/ekspertkę w formie pisemnej będą opatrzone logotypem właściwego programu operacyjnego, który zostanie udostępniony ekspertowi/ekspertce przez Zamawiającego w chwili przekazania zamówienia, na wskazany w § 10 adres poczty elektronicznej eksperta/ekspertki.
6. Potwierdzenia wykonania czynności przez eksperta/ekspertkę dokona wyznaczony pracownik Zamawiającego.

§ 7

1. Wynagrodzenie za wykonanie czynności objętych Umową jest współfinansowane ze środków Funduszu Spójności w ramach priorytetu VIII Pomoc Techniczna programu FENIKS 2021-2027.
2. Ekspertowi/Ekspertce przysługuje wynagrodzenie za wykonanie czynności w wysokości wskazanej w Załączniku nr 4 do Umowy.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie czynności będących przedmiotem niniejszej Umowy dokonane będzie na podstawie rachunku, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy lub na podstawie faktury. W przypadku konieczności dokonania stosownych odliczeń należności publicznoprawnych wynagrodzenie wypłacone ekspertowi/ekspertce przez Zamawiającego zostanie pomniejszone o te należności. W przypadku faktur elektronicznych należy przesłać je na adres eksperci_feniks@inig.pl.



4. Ekspert/Ekspertka jest uprawniony/uprawniona do wystawienia rachunku/faktury nie wcześniej niż po potwierdzeniu zgodności wykonanych przez eksperta/ekspertkę czynności z umową przez pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 6 lub w § 6 ust. 6. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przez eksperta/ekspertkę powierzonych mu/jej czynności Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia w całości lub w części.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto eksperta/ekspertki prowadzone przez _____² nr rachunku _____³ w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku (faktury) oraz oświadczenia według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 i 6 do niniejszej Umowy⁴.
6. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

1. W przypadku naruszenia przez eksperta/ekspertkę któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 1, 5 lub 6 albo w § 4 ust. 7, Zamawiający może żądać zapłaty przez eksperta/ekspertkę kary umownej w wysokości 500 zł za każdy przypadek naruszenia.
2. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania czynności, o których mowa w § 5 ust. 4 lub § 6 ust. 4, ekspert/ekspertka zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za każdy dzień zwłoki w wysokości 25% wynagrodzenia.
3. W przypadku stwierdzenia powiązań eksperta/ekspertki z wnioskodawcą lub beneficjentem, które mogły wpłynąć na rzetelność lub obiektywizm eksperta/ekspertki lub stwierdzenia niedochowania zasad niezależności, bezstronności i poufności, o których mowa w § 3 ust. 2 oraz § 4 ust. 1 i 2, Zamawiający ma prawo odmówić wypłaty całości należnego wynagrodzenia za zlecone czynności lub żądać zwrotu już wypłaconego wynagrodzenia.
4. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne płatne są w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.
5. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne mogą zostać potrącone z należnego ekspertowi/ekspertce wynagrodzenia.
6. Zamawiający ma prawo do żądania od eksperta/ekspertki odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.

² Należy wpisać nazwę banku.

³ Należy wpisać numer rachunku.

⁴ Oświadczenia nie są składane w przypadku gdy ekspert/ekspertka wystawia fakturę.



7. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, będące następstwem działania siły wyższej. Dla celów niniejszej Umowy siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia.

8. Ekspert/Ekspertka nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, będące następstwem działania osób trzecich lub osób bądź podmiotów współpracujących z Zamawiającym na podstawie umów lub porozumień z zastrzeżeniem, że jako osoba odpowiedzialna za wykonanie zadań określonych niniejszą Umową obowiązany jest dołożyć należytej staranności w wykonaniu obowiązków określonych w Umowie.

§ 9

1. Zamawiający monitoruje jakość pracy wykonywanej przez ekspertów/ekspertki.

2. Ocena pracy eksperta/ekspertki jest przeprowadzana co najmniej w pierwszym kwartale każdego roku kalendarzowego za rok ubiegły. Ocena może zakończyć się wynikiem pozytywnym lub negatywnym. Przy ocenie eksperta/ekspertki Zamawiający uwzględnia w szczególności, czy wydawane przez eksperta/ekspertkę opinie są staranne, spójne, wyczerpujące, merytorycznie poprawne i zgodne z § 2 ust. 1. Przedmiotem oceny są wszystkie czynności eksperta/ekspertki, o których mowa w § 1 ust. 2.

3. Ocena służy potwierdzeniu spełniania przez eksperta/ekspertkę przede wszystkim warunków, o których mowa w art. 81 ust. 3 pkt. 4 ustawy wdrożeniowej oraz weryfikacji sposobu wykonywania przez eksperta/ekspertkę obowiązków określonych w Umowie. W ramach tej weryfikacji Zamawiający będzie brał pod uwagę w szczególności:

- czy opinie eksperta/ekspertki są zrozumiałe, logiczne i przejrzyste,
- czy opinie eksperta/ekspertki są spójne, wyczerpujące i jednoznacznie prezentują wnioski opinii,
- w przypadku gdy złożone środki odwoławcze były związane z opinią eksperta/ekspertki, czy weryfikacja lub rozpatrzenie tych środków potwierdzały wnioski zawarte w opinii eksperta/ekspertki,
- czy współpraca z ekspertem/ekspertką przebiega sprawnie i terminowo.

4. Uzyskanie przez eksperta/ekspertkę oceny negatywnej podlega weryfikacji Instytucji Zarządzającej i skutkuje skreśleniem go z wykazu ekspertów, o którym mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej.

5. Dodatkowo z wykazu kandydatów na ekspertów/kandydatek na ekspertki zostaje usunięty ekspert/ekspertka:



- a) który mimo pozytywnej odpowiedzi na zapytanie ofertowe, o którym mowa w § 5 lub § 6, odmówił następnie bez uzasadnionych przyczyn świadczenia usług określonych w danym zapytaniu ofertowym lub który nie przekazał w wymaganym terminie opinii bez uzasadnienia,
- b) który utrudnia pracę Zamawiającemu związaną z wyborem projektów do dofinansowania, procedurą odwoławczą lub zadań związanych z realizacją praw i obowiązków Zamawiającego wynikających z zawartych przez niego z beneficjentami umów o dofinansowanie projektów,
- c) w przypadku zaistnienia podstaw określonych w art. 81 ust. 2 ustawy wdrożeniowej.

§ 10

1. Strony ustalają, że wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy będzie kierowana odpowiednio na poniższe adresy:

1) Do Zamawiającego:

Instytut Nafty i Gazu – Państwowy Instytut Badawczy

Centrum Funduszy Europejskich dla Energetyki

ul. Lubicz 25A

31-503 Kraków

adres e-mail: eksperci_feniks@inig.pl

2) Do eksperta/ekspertki:

<imię i nazwisko>

<adres>

adres e-mail: _____

2. W przypadku zmiany adresów, o których mowa w ust. 1, Strony są zobowiązane do powiadomienia o nowym adresie w terminie 10 dni od dnia zmiany adresu. Ekspert/Ekspertka przekazuje taką informację do INiG – PIB na adres eksperci_feniks@inig.pl. INiG – PIB powiadomi eksperta/ekspertkę poprzez korespondencję mailową z wykorzystaniem adresu mailowego podanego przez eksperta/ekspertkę.

§ 11

1. Strony zobowiązane są przetwarzać dane osobowe w ramach realizacji Umowy zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) oraz innymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych.



2. Ekspert/Ekspertka potwierdza, że zapoznał się z informacją Zamawiającego dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z zawartą Umową, która stanowi Załącznik nr 10 do Umowy.
3. Zamawiający dokonuje powierzenia ekspertowi/ekspertce przetwarzania danych osobowych przekazanych przez Zamawiającego na zasadach określonych w Załączniku nr 12 do Umowy

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej, z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi obu Stron.
2. Zmiany niniejszej Umowy oraz jej rozwiązanie lub wypowiedzenie wymagają formy elektronicznej, pod rygorem nieważności. Wyjątek stanowią następujące załączniki do Umowy, które mogą zostać zmienione przez INiG – PIB poprzez przekazanie nowego wzoru ekspertowi/ekspertce ze wskazaniem daty, od której obowiązuje nowy wzór:
 - a) Załącznik nr 1 Zlecenie wydania opinii eksperta/ekspertki
 - b) Załącznik nr 2 Zamówienie wykonania ekspertyzy
 - c) Załącznik nr 3 Oświadczenie eksperta/ekspertki o bezstronności
 - d) Załącznik nr 5 Wzór rachunku
 - e) Załącznik nr 6 Wzór oświadczenia zleceniobiorcy w związku z zawartą umową zlecenia
 - f) Załącznik nr 9 Deklaracja poufności eksperta/ekspertki
 - g) Załącznik nr 10A Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla eksperta/ekspertki w związku z realizacją FEnIKS 2021-2027
 - h) Załącznik nr 10B Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Instytut Nafty i Gazu – Państwowy Instytut Badawczy dla eksperta/ekspertki w związku z zawarciem i realizacją Umowy
 - i) Załącznik nr 11 Oświadczenie o braku okoliczności powodujących wyłączenie w procedurze odwoławczej.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia:
 - a) w przypadku uzyskania przez eksperta/ekspertkę oceny negatywnej oraz w przypadku skreślenia eksperta/ekspertki z wykazu ekspertów;
 - b) w przypadku stwierdzenia powiązań eksperta/ekspertki, o których mowa w § 8 ust. 3.
4. Każda ze Stron ma prawo rozwiązania Umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia.



5. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

6. Nieważność któregoś z zapisów Umowy nie powoduje nieważności całej umowy. W przypadku, gdy którykolwiek z zapisów Umowy zostanie prawomocnie uznany za nieważny, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis polskiego prawa powszechnie obowiązującego.

7. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ustalenia i uzgodnienia dokonane przez Strony, jeśli były poczynione między nimi przed zawarciem Umowy, a dotyczyły stosunku prawnego powstałego wskutek zawarcia Umowy, o ile nie znalazły się w treści Umowy, z chwilą podpisania Umowy tracą moc.

8. Spory związane z niniejszą Umową rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez drugą ze Stron.
2. Umowa jest zawarta na czas wykonywania zadań eksperta/ekspertki, nie później niż do 31 grudnia 2029 r.
3. Umowa wygasa z dniem zaprzestania pełnienia przez Zamawiającego funkcji Instytucji Wdrażającej dla programu FEnIKS 2021-2027.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki.

Spis załączników:

Załącznik nr 1 Zlecenie wydania opinii eksperta/ekspertki.

Załącznik nr 2 Zamówienie wykonania ekspertyzy.

Załącznik nr 3 Oświadczenie eksperta/ekspertki o bezstronności.

Załącznik nr 4 Stawki wynagrodzenia eksperta/ekspertki.

Załącznik nr 5 Wzór rachunku.

Załącznik nr 6 Wzór oświadczenia zleceniobiorcy w związku z zawartą umową zlecenia.

Załącznik nr 7 Wzór oświadczenia dla celów podatkowych.

Załącznik nr 7 Oświadczenie eksperta/ekspertki na etapie realizacji projektów.

Załącznik nr 8 Oświadczenie eksperta/ekspertki z art. 81 ust. 4.

Załącznik nr 9 Deklaracja poufności eksperta/ekspertki.

Załącznik nr 10A Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych dla eksperta/ekspertki w związku z realizacją FEnIKS 2021-2027.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 10B Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Instytut Nafty i Gazu – Państwowy Instytut Badawczy dla eksperta/ekspertki w związku z zawarciem i realizacją Umowy.

Załącznik nr 11 Oświadczenie o braku okoliczności powodujących wyłączenie w procedurze odwoławczej.

Załącznik nr 12 Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Zamawiający

/podpisano elektronicznie/

Ekspert/Ekspertka

/podpisano elektronicznie/